


R.I.D. - Autorizzazione permanente di addebito in c/c

Azienda creditrice 	Banca del debitore Banca Agenzia
---	--

Coordinate dell'Azienda creditrice (1) Cod. Azienda (*) Cod. assegnato dall'Azienda creditrice al debitore 222P71	Coordinate bancarie del conto da addebitare: (2) IBAN
--	--

Sottoscrittore del modulo Nome e cognome (3) Indirizzo Località Cod. Fiscale 	Intestatario del conto (da compilare solo se diverso dal debitore) Anagrafica Cod. Fiscale/Partita IVA (Facoltativo)
---	---

Clausole limitative (facoltative) (4)			
N° massimo disposizioni di incasso	Importo massimo per pagamento (euro) (5)	Data primo pagamento	Data ultimo pagamento

AUTORIZZAZIONE

Il debitore autorizza la Banca sopra indicata ad addebitare sul c/c identificato dall'IBAN sopra riportato, nella data di scadenza indicata dall'Azienda creditrice, tutti gli addebiti diretti RID inviati dalla stessa Azienda creditrice e contrassegnati con le coordinate di tale Azienda su riportate (o aggiornate ad iniziativa dell'Azienda), a condizione che vi siano sul c/c da addebitare disponibilità sufficienti al momento dell'esecuzione dell'operazione di addebito.

(TESTO OPZIONALE 1)

Il debitore ha diritto di revocare il singolo addebito diretto RID entro il giorno lavorativo precedente la data di scadenza indicata dall'Azienda creditrice e di chiedere il rimborso di un addebito diretto RID autorizzato entro 8 settimane dalla data di addebito, secondo gli accordi ed alle condizioni previsti nel contratto del conto corrente sopra indicato (di seguito "Contratto di conto corrente") che regolano il rapporto con la Banca del debitore.

(TESTO OPZIONALE 2 - solo per debitore non "consumatore") (6)

Il debitore, fermo restando il diritto di revocare il singolo addebito diretto RID entro il giorno lavorativo precedente la data di scadenza, può chiedere il rimborso di un addebito RID autorizzato:

entro la data di scadenza **ovvero** entro 5 gg. lav. dopo la data di scadenza

(TESTO OPZIONALE 3 - solo per debitore non "consumatore") (6)

Il debitore rinuncia ai diritti di revocare il singolo addebito diretto RID e di chiedere il rimborso degli addebiti RID autorizzati.

(TESTO OPZIONALE 4) (5)

L'importo degli addebiti diretti RID è pari a EUR _____
 Il debitore prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 11/2010, specificando l'importo degli addebiti diretti RID nella presente autorizzazione, non sussiste la condizione per il diritto di rimborso dell'addebito.

Il debitore ha facoltà di recedere in ogni momento, senza penalità e senza spese, dal presente accordo, mediante revoca dell'autorizzazione, ai sensi di quanto previsto nel riquadro successivo. La Banca del debitore ha facoltà di recedere dal presente accordo con un preavviso non inferiore a due mesi, da darsi mediante comunicazione scritta, fatte salve eventuali ulteriori disposizioni previste nel Contratto di conto corrente. Il debitore prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel medesimo Contratto di conto corrente, in precedenza sottoscritto fra le parti, o in mancanza le condizioni rese pubbliche presso gli sportelli della Banca e tempo per tempo vigenti. Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, sono applicabili le norme del Contratto di conto corrente di cui il presente accordo fa parte integrante.

Luogo e data	firmato: riportare cognome e nome del debitore o del suo delegato/rappresentante
--------------	--

REVOCA

Il debitore revoca l'autorizzazione permanente di addebito in c/c sopra riportata, relativa agli addebiti diretti RID inviati dall'Azienda creditrice e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice o aggiornate d'iniziativa dell'Azienda stessa.

Luogo e data	firmato: riportare cognome e nome del debitore o del suo delegato/rappresentante
--------------	--

Informativa precontrattuale/preliminare

In ottemperanza alle disposizioni in materia di Trasparenza (Titolo VI, capo I del DLgs. 1/9/93 n. 385; Istruzioni di Vigilanza della Banca d'Italia del 29/7/2009) e ai sensi degli artt. 41 e 42 della direttiva 64/2007/CE relativa ai servizi di pagamento (PSD), così come recepita nell'ordinamento italiano, dichiaro/dichiariamo di aver ricevuto, prima della conclusione del contratto, copia completa del testo contrattuale idonea per la stipula recante, tra l'altro, informazioni e condizioni relative alla banca, all'utilizzazione dei servizi di pagamento, alle spese, ai tassi di interesse e di cambio, alle modalità di comunicazione, alle misure di tutela e correttive, alle modifiche e al recesso dal contratto, alla durata del contratto e al diritto applicabile alle procedure di reclamo.

Dichiaro/dichiariamo, inoltre, di essere stato/i informato/i di eventuali modifiche delle condizioni contrattuali intervenute prima della conclusione del contratto e aver ricevuto per tale motivo una copia completa del nuovo testo contrattuale idonea per la stipula.

firmato: riportare cognome e nome del debitore o del suo delegato/rappresentante
--

segue **R.I.D. - Autorizzazione permanente di addebito in c/c**

Riservato all'offerta fuori sede

Dichiaro/dichiariamo di aver ricevuto: copia del documento generale denominato "Principali diritti del cliente" - sostituito, per i contratti di conto corrente offerti ai consumatori ed i servizi ad esso associati, da apposito documento ("Guida"); copia del foglio informativo, vigente alla data di sottoscrizione della presente richiesta, relativo ai servizi e prodotti sopra indicati e da me richiesti; nonché, per i contratti di finanziamento, documento contenente i Tassi Effettivi Globali Medi (TEGM) previsti dalla legge n. 108/1996 (c.d. "legge antiusura").

firmato: riportare cognome e nome del debitore o del suo delegato/rappresentante

firma dipendenza

AVVERTENZE

I documenti di debito (fatture, ricevute, bollette etc.) che danno luogo agli ordini di incasso elettronici (nonchè le eventuali proroghe di scadenza) verranno inviati direttamente dall'Azienda al debitore e risulteranno contrassegnati dalla seguente dicitura a sovrastampa: "Regolamento s.b.f. con addebito in c/c presso la Banca.....".

Note per la compilazione:

(1) Coordinate dell'Azienda creditrice:

- **Codice dell'Azienda creditrice**

- **Campo (*)** indicare: 1=codice utenza; 2=codice matricola; 3=codice fiscale; 4=codice cliente; 5=codice fornitore; 6=portafoglio commerciale; 9=altri

- **Codice assegnato dall'Azienda creditrice al debitore:**

- deve essere allineato a sinistra senza indicazioni di blank in testa o intermedi

- deve essere diverso da tutti zeri o tutti blank

- non deve contenere i caratteri ":", "e"/"

(2) Vanno indicate le coordinate bancarie secondo lo standard IBAN. Sono riportate abitualmente nell'estratto conto periodico inviato dalla banca.

Lo standard IBAN non utilizza caratteri diversi da quelli alfanumerici (da 0 a 9, dalla A alla Z) ed è strutturato come segue

1	6	0	X	0	5	4	2	8	1	2	2	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	3	4	5	6
Codice Paese		CIN		CIN		Codice ABI					CAB					Numero conto corrente									

(3) Il sottoscrittore del modulo deve essere sempre persona fisica. Nel caso di c/c intestato a persona giuridica coincide con il soggetto delegato ad operare sul conto. Nel caso di c/c intestato a persona fisica coincide con il titolare medesimo ovvero con il soggetto delegato ad operare sullo stesso.

(4) La compilazione delle **clausole limitative** è facoltativa anche in relazione alla scelta di quali e quante utilizzarne. La banca del debitore computerà nel "N. massimo disposizioni di incasso" tutte quelle effettivamente addebitate o non addebitate per mancanza o insufficienza fondi o per richiesta di revoca o di rimborso da parte del pagatore.

(5) L'indicazione della clausola limitativa relativa all'importo massimo è alternativa all'utilizzo del testo opzionale 4 (importo prefissato)

(6) Si intende per "Consumatore" la persona fisica di cui all'art. 3, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 6/9/2005 N°206. [Art.3 - Definizioni - lettera a)- consumatore o utente: la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.].